



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 6  
im. Królowej Jadwigi w Piotrkowie Trybunalskim  
ul. Krakowskie Przedmieście 36  
97-300 Piotrków Trybunalski**

**ZSP6.271.9.2025**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)**

### **Przedmiot zamówienia:**

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli  
w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Zatwierdziła:

**Ewa Wolniak**

Dyrektor

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
V.	PODWYKONAWSTWO .....	4
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
VII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY .....	5
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
IX.	PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW .....	9
X.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	10
XI.	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	11
XII.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	11
XIII.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ / .....	12
XIV.	UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ .....	13
XV.	WIZJA LOKALNA.....	14
XVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	14
XVII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT .....	15
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	16
XIX.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	16
XX.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	19
XXI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	20
XXII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	20
XXIII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	21
XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	21
XXV.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....	21
XXVI.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ IDW .....	23
	SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) .....	23
	SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU) .....	23

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

## SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 6 im. Królowej Jadwigi w Piotrkowie Trybunalskim**  
 Adres: **ul. Krakowskie Przedmieście 36, 97-300 Piotrków Trybunalski**  
 Telefon: **(0-44) 732 03 25**  
 REGON: **592291444**  
 NIP: **771 26 54 084**  
 Adres e- mail: [zsp6@zsp6.piotrkow.pl](mailto:zsp6@zsp6.piotrkow.pl)

### II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie na stronie:  
<https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
[ocds-148610-9653bcfd-dbcd-4f9b-9a8b-2f8cfd90974](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9653bcfd-dbcd-4f9b-9a8b-2f8cfd90974)
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9653bcfd-dbcd-4f9b-9a8b-2f8cfd90974>
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy eZamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne przeprowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>1</sup>, dalej: ustawa Pzp.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim w ramach projektu „Krakówka, czyli kształcenie szyte na miarę”:

#### **Część 1: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń Inventex CAD/CAM**

Podstawowa obsługa programów i Inventex zaawansowana obsługa oprogramowania dla uczniów technikum w zawodzie technik stylisty/liceum sztuk plastycznych, specjalizacja: projektowanie ubioru;

#### **Część 2: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń Adobe After Effects**

Moduł I dla nauczycieli technikum w zawodzie technik grafiki poligrafii cyfrowej, ew. technik stylisty i/lub w Liceum Sztuk Plastycznych (specjalizacja projektowanie graficzne, ew. projektowanie ubioru);

Adobe Indesign moduł I i II dla uczniów technikum w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej/LSP specjalizacja: projektowanie graficzne (ew. technik stylisty/projektowanie ubioru/technik hotelarstwa);

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

### **Część 3: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń, Fotografia produktowa Fotogrametria, Modelowanie 3D w Blenderze**

Fotografia produktowa dla uczniów technikum w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej/LSP specjalizacja: projektowanie graficzne (ew. technik stylisty/projektowanie ubioru);

Fotogrametria dla uczniów technikum w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej/LSP specjalizacja: projektowanie graficzne (ew. technik stylisty/projektowanie ubioru);

Modelowanie 3D w Blenderze dla uczniów technikum w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej/LSP specjalizacja: projektowanie graficzne (ew. technik stylisty/projektowanie ubioru);

2. **Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w SWZ CZĘŚĆ II – odpowiednio dla części zamówienia.**
3. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań w żadnej z części.**
4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

#### **Dotyczy wszystkich części od 1 do 3:**

- 1) Główny przedmiot:  
80500000-9 – Usługi szkoleniowe
- 2) Dodatkowe przedmioty:  
80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
5. Zamówienie **dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.**  
**Projekt FELD.09.02-IZ.00-0009/24 pn.: „Krakówka, czyli kształcenie szyte na miarę” współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla łódzkiego 2021-2027.**
6. **Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy**, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności wskazane w art. 94 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy Pzp.
7. **Zamawiający nie przewiduje** możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy\*.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tych części zamówienia, które nie zostały zastrzeżone jako kluczowe zadania – Rozdział IV pkt 3.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, **jeżeli są już znani.**
4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w **SWZ CZĘŚĆ III – Projektowane postanowienia umowy (dalej: PPU).**

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

Część 1: od daty podpisania umowy **do 31.08.2026 r.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Część 2: od daty podpisania umowy **do 30.06.2026 r.**

Część 3: od daty podpisania umowy **do 31.03.2026 r.**

## VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **CZĘŚĆ III SWZ (PPU)**.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający rekomenduje, aby umowa została zawarta w formie równoważnej z formą pisemną (tj. opatrzona własnoręcznym podpisem), tzn. w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. Zamawiający **przewiduje dokonać zmian umowy**, określonych w **§ 8 PPU**.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający **nie przewiduje skorzystać z opcji**.
7. Zamawiający **nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
8. Zamawiający **nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujące aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji** przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

**Dotyczy wszystkich części od Część 1 do Części 3:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Dotyczy wszystkich części od Część 1 do Części 3:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

**Część 1:**

- a) dotyczący doświadczenia wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkolenia grupowego (min. 2 osoby) z obsługi programu Inventex v.12.10, obejmującego test umożliwiający uzyskanie autoryzowanego certyfikatu InvenTex v.12.10.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się ww. doświadczeniem i zrealizuje usługi.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres usług, o którym mowa powyżej.

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac przez wykonawcę oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków.

b) dotyczący osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest dysponować i skierować do realizacji **co najmniej 1 osobę prowadzącą kurs/szkolenie, która:**

- **posiada minimum 3-letnie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń z obsługi programu InvenTex – przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert minimum 5 szkoleń (w każdym roku co najmniej 1 szkolenie) z zakresu obsługi programu InvenTex, w tym co najmniej 1 (jedno) w najnowszej wersji v.12.10,**
- **posiada certyfikat producenta programu potwierdzający biegłą znajomość systemu InvenTex;**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**Część 2:**

a) dotyczący doświadczenia wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 3 usługi polegające na przeprowadzeniu szkolenia grupowego (min. 2 dwie osoby) z obsługi programu Adobe z uzyskaniem przez uczestników certyfikatu.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się ww. doświadczeniem i zrealizuje usługi.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres usług, o którym mowa powyżej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac przez wykonawcę oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków.

b) dotyczący osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest dysponować i skierować do realizacji **co najmniej 1 osobę prowadzącą kurs/szkolenie, która:**

- **posiada doświadczenie – przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert minimum 5 szkoleń z zakresu obsługi programu Adobe, w tym co najmniej 2 szkolenia Adobe After Effects oraz 2 szkolenia Adobe InDesign,**
- **posiada certyfikat Adobe Certified Professional z co najmniej jednego programu Adobe.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**Część 3:**

a) dotyczący doświadczenia wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 3 usługi polegające na przeprowadzeniu grupowego (min. 2 osoby) szkolenia, w tym:**

- **1 (jedno) szkolenie z zakresu fotografii produktowej,**
- **1 (jedno) szkolenie z fotogrametrii,**
- **1 (jedno) szkolenie z modelowania 3D w Blenderze.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się ww. doświadczeniem i zrealizuje usługi.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres usług, o którym mowa powyżej.

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac przez wykonawcę oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków.

b) dotyczący osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest dysponować i skierować do realizacji **co najmniej 3 osoby, w tym:**

**1 (jedną) osobę posiadającą:**

- **doświadczenie, polegające na przeprowadzeniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, minimum 5 kursów lub szkoleń z zakresu z fotografii produktowej,**
- **kwalifikacje fototechnika-kwalifikacje zawodowe A.20, A.25 lub ekwiwalent.**

**1 (jedną) osobę posiadającą:**

- **doświadczenie, polegające na przeprowadzeniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, minimum 5 kursów lub szkoleń z fotogrametrii,**
- **kwalifikacje fototechnika-kwalifikacje zawodowe A.20, A.25 lub ekwiwalent,**
- **posiadającą znajomość programów RealityScan, Blender.**

**1 (jedną) osobę posiadającą:**

- **doświadczenie, polegające na przeprowadzeniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składnia ofert, minimum 5 kursów lub szkoleń z modelowania 3D w Blenderze,**
- **wykształcenie wyższe związane z grafiką 3D zakończone co najmniej licencjatem lub jego ekwiwalentem.**

**Zamawiający dopuszcza łączne spełnienie ww. warunków przez jedną lub dwie osoby.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli spełnią go łącznie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**Warunki udziału w przypadku składania ofert na dwie lub więcej części:**

**W przypadku składania ofert na dwie lub więcej części warunki udziału nie łączą się – muszą być spełnione odrębnie dla każdej części zamówienia.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
  - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane,
  - 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego**



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

- zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
- 3) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby**, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 2 ppkt 4,
  - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 5) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykluczenie wykonawcy o którym mowa:
- 1) w pkt 2 ppkt 1 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp,
  - 2) w pkt 2 ppkt 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**Wykonawca dołącza do oferty (jeśli dotyczy):**

- 1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku wykonawcy polegającego na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby – **załącznik nr 3 do IDW**.
- 2) Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 4 do IDW**.

**Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:**

**Dotyczy wszystkich części od Część 1 do Części 3:**

- 1) wykaz usług – załącznik nr 7 do SWZ IDW, o których mowa w Rozdziale VIII Warunki udziału w postępowaniu w pkt 2 ppkt 4 lit. a – odpowiednio dla części zamówienia, wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (są wykonywane),
- 2) dowody określające czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie<sup>2</sup>,
- 3) wykaz osób – załącznik nr 8 do IDW, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w Rozdziale VIII Warunki udziału w postępowaniu w pkt 2 ppkt 4 lit. b) – odpowiednio dla części zamówienia.

<sup>2</sup> W przypadku usług lub dostaw dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

**2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

- 1) oświadczenie o aktualności informacji w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 5 do SWZ IDW,**
- 2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ IDW,**

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

## **XI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający **nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający, mając na uwadze, charakter zamówienia i proporcjonalność, określa szczególnie, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Warunek określony w Rozdziale VIII SWZ IDW, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia wykonawcy), musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców działających wspólnie zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp (dotyczy wszystkich części od Część 1 do Część 3),
  - 2) Warunek określony w Rozdziale VIII SWZ IDW, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia) mogą spełniać łącznie wykonawcy działający wspólnie zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp (dotyczy wszystkich części od Część 1 do Część 3).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dotychczas do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału, oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

### **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /**

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej<sup>3</sup> **za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9653bcfd-dbcd-4f9b-9a8b-2f8cfd90974>

**Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.**

- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zsp6@zsp6.piotrkow.pl](mailto:zsp6@zsp6.piotrkow.pl) **z zastrzeżeniem składania oferty.**

2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej:

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  - Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  - Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  - Korzystanie z przeglądania i pobierania publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
  - Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  - Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
  - W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

<sup>3</sup> Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

- 2) W przypadku komunikowania się za pośrednictwem poczty elektronicznej:
  - łączny rozmiar wiadomości wraz z wszystkimi załącznikami przesyłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać **50 MB**,
  - wystanie wiadomości pocztą elektroniczną nie jest jednoznaczne z jej doręczeniem zamawiającemu,
  - w przypadku skorzystania z poczty elektronicznej zaleca się, aby wykonawca żądał niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przez niego wiadomości.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
4. Dokumenty elektroniczne (pliki) przekazywane do zamawiającego należy sporządzić **w formatach danych: .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip**. – dopuszczone odpowiednimi przepisami prawa<sup>4</sup>, **przy czym zamawiający rekomenduje stosowanie plików w formacie .pdf**. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się **ID postępowania i numerem sprawy określonym w SWZ**.
6. Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.
7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

**Ewa Tymińska, tel. 606 316 834;**

z zastrzeżeniem, że zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

#### **XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przestać wniosek za pośrednictwem formularzy do komunikacji na Platformie e-Zamówienia.
2. Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, co może przyczynić się do skrócenia czasu na udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

<sup>4</sup> Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, określającym formaty udostępniania zasobów informacyjnych i przyjmowania danych elektronicznych.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie określonym w ustawie Pzp, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
12. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
13. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## **XV. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający **nie przewiduje**:

- 1) odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla danej części zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ i istotnymi postanowieniami jakie zostaną wprowadzone do umowy oraz przepisami prawa, a także wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.
3. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, za wyjątkiem stosownych zapisów w załączonych istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy.
4. **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za poszczególną część. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty netto=brutto wskazana w formularzu Oferta. Przedmiot zamówienia, finansowany w całości ze środków publicznych, zwolniony jest**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

**przedmiotowo z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług.**

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich – cyfrowo i słownie, określone do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza (z zastosowaniem reguł matematycznych zaokrąglania liczb).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>5</sup>, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (mechanizm ten nie obejmuje ewentualnych kar umownych lub odszkodowania) w przypadkach określonych w art. 108a ust. 1a ustawy o VAT.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SWZ IDW oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów:

**Dotyczy wszystkich części od Część 1 do Części 3:**

- a) **Cena ofertowa brutto – C**, najniższa cena, ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie ceny ofertowej wskazanej przez wykonawcę w ofercie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli poniżej,
- b) **Doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie – D**; największa liczba przeprowadzonych grupowych kursów/szkoleń:

**dla Części 1, Części 2, Części 3:**

**Część 1** – szkoleń z zakresu obsługi programu Inventex, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty; punkty zostaną przyznane według punktacji wskazanej w tabeli poniżej:

**Część 2** – szkoleń z zakresu obsługi programu Adobe After Effects lub Adobe Indesign, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty; punkty zostaną przyznane według punktacji wskazanej w tabeli poniżej:

**Część 3** – szkoleń z zakresu fotografii produktowej lub fotogrametrii lub modelowania 3D w Blenderze, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty; punkty zostaną przyznane według punktacji wskazanej w tabeli poniżej:

Kryterium	Waga w %	Max. liczba punktów	Sposób oceny
			liczba pkt
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$

<sup>5</sup> Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Doświadczenie prowadzącego szkolenie	40%	40	5 kursów/szkoleń (patrz: warunek udziału w postępowaniu)	0 pkt
			10 kursów/szkoleń	10 pkt
			15 kursów/szkoleń	20 pkt
			20 kursów/szkoleń	30 pkt
			25 kursów/szkoleń i więcej	40 pkt

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oceniana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$S = C + D$$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie”.

- Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium.**

#### **XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne:

- Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**. W przypadku zamówienia podzielonego na części należy rozumieć złożenie przez wykonawcę tylko jednej oferty na poszczególne części zamówienia.
- Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- Ofertę należy sporządzić **w języku polskim**.
- Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- Każdy dokument składający się na ofertę i załączony do oferty powinien być czytelny.
- Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę – należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**.

Ilość części zamówienia, na które jeden wykonawca może złożyć ofertę w postępowaniu: **wszystkie części**.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

Maksymalna liczba części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: **3**

- 8) Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca.

2. Forma oferty:

1) Ofertę należy złożyć w oryginale.

2) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności:

- a) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny).

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

lub

- b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (inaczej Profil Zaufany) – wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

lub

- c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym z dowodu osobistego) – informacje na stronach:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

<https://www.gov.pl/web/e-dowod>

- 3) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

3. Ofertę stanowi:

- 1) **formularz Oferta, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ IDW**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści SWZ IDW,
- 2) **część niejawna oferty (jeśli dotyczy)**, zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**<sup>6</sup> – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp.

4. Do oferty wykonawca składa:

<sup>6</sup> Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp** (tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert)
  - załącznik nr 2 do IDW dla wykonawcy/ów;
  - załącznik nr 2a do IDW dla podmiotu udostępniający zasoby (jeśli dotyczy),
 oraz (jeśli dotyczy):
- 2) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** – **wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów** w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
- 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:
  - jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
  - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
  - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
- 4) **pełnomocnictwo do złożenia Oferty**, podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 2,
- 5) **oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź**, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XVIII SWZ IDW,
- 6) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – załącznik nr 3 do SWZ IDW**, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów**, o których mowa w ppkt 2),
- 7) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>7</sup>** – **załącznik nr 4 do SWZ IDW**, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, **które wykonają poszczególni wykonawcy**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
- 8) **przedmiotowe środki dowodowe**: wskazane w Rozdziale XI SWZ IDW,

<sup>7</sup> Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej w zw. z art. 860 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

- 9) **oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).
5. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, sporządza się, z uwzględnieniem informacji w Rozdziale XIII.
6. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym, z tym że:
  - a) w przypadku skompresowania elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne ze sporządzeniem naturalnego dokumentu elektronicznego,
  - b) w przypadku opatrzenia pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zawierającego skompresowane dane jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę zgodności wszystkich elektronicznych kopii dokumentów (odwzorowania papierowego) zawartych w tym pliku, z wyjątkiem elektronicznych kopii poświadczonych odpowiednio przez wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot udostępniający zasoby, albo przez podwykonawcę,
  - c) w przypadku skompresowania naturalnych dokumentów elektronicznych już wcześniej podpisanych (np. przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest odpowiednio podpis wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.
7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu potwierdzone za zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
8. Wzory dokumentów, w tym formularz Oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

## **XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia **w terminie do 12.12.2025 r. do godz. 10:00.**  
Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
2. Po upływie terminu określonego w pkt 1, wykonawca nie może:
  - 1) skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników),
  - 2) złożyć oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

3. **Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:10 – otwarcie ofert nie jest publiczne.**
4. W przypadku awarii, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Otwarcie ofert dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informację z otwarcia ofert zamawiający publikuje **na internetowej stronie prowadzonego postępowania**, która zawiera dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## **XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do 10.01.2026 r. (do końca dnia).**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

1. **Dokument/y osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu dokładny adres zamieszkania oraz nr PESEL).
2. **Informacje:** imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do bezpośrednich kontaktów (współpracy) z zamawiającym wraz z adresem e-mail i nr telefonu (§ 1 ust. 7 pkt 2 PPU).
3. **Informacje:** miejsce prowadzenia szkolenia teoretycznego, miejsce prowadzenia szkolenia praktycznego (§ 2 ust. 2 PPU).
4. **Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie**, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. **Kopie dokumentów osób skierowanych do wykonania zamówienia publicznego, wskazanych przez wykonawcę – odpowiednio dla części zamówienia** np. dokumentów poświadczających wykształcenie, certyfikatów, dokumentów potwierdzających długość doświadczenia na stanowisku, itp. (potwierdzone na zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy).
6. **Oświadczenie wykonawcy**, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 9.
7. **Oświadczenie o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy**, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania – Załącznik nr 10.
8. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-7 zamawiający potraktuje jako uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

### XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

### XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) odwołanie,
  - 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 505-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

### XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych wykonawcy jest **Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 6 im. Królowej Jadwigi w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Krakowskie Przedmieście 36, 97-300 Piotrków Trybunalski.**
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
5. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

---

z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

## XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ IDW

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy oraz składane wraz z Ofertą		
Załącznik nr	1.	Oferta
Załącznik nr	2.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	2a.	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca polega na zasobach tego podmiotu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	3.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr	4.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia usług, które wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeśli dotyczy)
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego		
Załącznik nr	5.	Oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr	6.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr	7.	Wykaz wykonanych usług – odpowiednio dla części
Załącznik nr	8.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – odpowiednio dla części
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca przed podpisaniem umowy		
Załącznik nr	9.	Oświadczenie wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr	10.	Oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

### SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**Fundusze Europejskie  
dla ŁódzkiegoRzeczpospolita  
PolskaDofinansowane przez  
Unię Europejską

Załącznik nr 1

**OFERTA****Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów) <sup>8</sup>	Adres(y) wykonawcy(ów)
1.		
2.	<b>Rodzaj przedsiębiorstwa<sup>9</sup>:</b> <input type="checkbox"/> <b>MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO</b> <input type="checkbox"/> <b>MAŁE</b> <input type="checkbox"/> <b>ŚREDNIE</b> <input type="checkbox"/> <b>JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA</b> <input type="checkbox"/> <b>OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b> <input type="checkbox"/> <b>INNY RODZAJ</b>	
3.	<input type="checkbox"/> <b>NR PESEL</b> ..... (dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej) albo <b>Rejestr prowadzenia działalności*:</b> <input type="checkbox"/> <b>KRS NR</b> ..... adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a> albo <input type="checkbox"/> <b>CEDIG:</b> <b>NR NIP</b> ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a> <b>NR REGON</b> ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a> albo <input type="checkbox"/> ..... <b>NR</b> ..... adres rejestru: ..... (dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)	

\*zaznaczyć właściwe

<sup>8</sup> W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.<sup>9</sup> Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.****Osoba uprawniona do kontaktów:**

<b>Imię i Nazwisko</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia.
2. **Gwarantuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią:  
SWZ (IDW, OPZ, PPU), wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.
3. **Oferuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia:

**Część 1: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń Inventex CAD/CAM**

Część 1. Organizowanie i przeprowadzenie szkoleń InvenTex CAD/CAM		
Cena:	1) ..... zł x 40 osób = ..... zł brutto	
	2) ..... zł x 20 osób = ..... zł brutto	
	60 osób = ..... zł brutto	
Doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie (liczba przeprowadzonych kursów/szkoleń z zakresu obsługi programu InvenTex, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty) (należy zaznaczyć „X”)	5 szkoleń	
	10 szkoleń	
	15 szkoleń	
	20 szkoleń	
	25 szkoleń i więcej	

**Część 2: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń Adobe After Effects**

Nazwa i adres wykonawcy i przeprowadzenia szkoleń Adobe After Effects		
Cena:	1) ..... zł x 4 osoby = ..... zł brutto	
	2) ..... zł x 4 osoby = ..... zł brutto	
	8 osób = ..... zł brutto	
Doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie (liczba przeprowadzonych kursów/szkoleń z zakresu obsługi programu Adobe After Effects lub Adobe Indesign, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty) (należy zaznaczyć „X”)	5 szkoleń	
	10 szkoleń	
	15 szkoleń	
	20 szkoleń	
	25 szkoleń i więcej	

**Część 3: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń, Fotografia produktowa Fotogrametria, Modelowanie 3D w Blenderze**

<b>Cena:</b>	1) ..... zł x 20 osób = ..... zł brutto	
	2) ..... zł x 20 osób = ..... zł brutto	
	3) ..... zł x 20 osób = ..... zł brutto	
	<b>60 osób = ..... zł brutto</b>	
<b>Doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie</b> (liczba przeprowadzonych kursów/szkoleń z zakresu fotografii produktowej lub fotogrametrii lub modelowania 3D w Blenderze, uzyskane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania oferty) ( <i>należy zaznaczyć „X”</i> )	5 szkoleń	
	10 szkoleń	
	15 szkoleń	
	20 szkoleń	
	25 szkoleń i więcej	

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

4. Informuję/emy, że<sup>10</sup>:

☐ wybór oferty **nie będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

☐ wybór oferty **będzie\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do:

..... - wartość zł netto wynosi: .....

..... - wartość zł netto wynosi: .....

5. **Składam/y niniejszą ofertę:**

☐ we własnym imieniu\*

☐ jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*

6. **Oświadczam/y, że** nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

7. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

☐ żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*

☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

8. Informacja dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Warunków Zamówienia (patrz Rozdział IV pkt 3 SWZ IDW) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na ~~roboty budowlane lub usługi, prace związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawę~~):

☐ nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.\*

☐ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom\*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy	% udział w zamówieniu
1.			
2.			

<sup>10</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

3.			
----	--	--	--

9. **Oświadczam(my), że** zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonym w SWZ CZĘŚĆ III i **zobowiązuję(my) się**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO:

☐ oświadczam (wykonawca), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>11</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy danych osobowych, które **wykonawca** pozyskał bezpośrednio w szczególności od osoby/ób fizycznej/nych skierowanej/nych do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

☐ oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>12</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ób fizycznej/nych skierowanej/nych do realizacji zamówienia).

☐ nie dotyczy<sup>13</sup>.

\*zaznaczyć właściwe

<sup>11</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

<sup>12</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

<sup>13</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**Fundusze Europejskie  
dla ŁódzkiegoRzeczpospolita  
PolskaDofinansowane przez  
Unię Europejską

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca<sup>14</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych.  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- 1) .....  
2) .....

☐ Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ IDW w następującym zakresie:

- ☐ uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów dla Części ...
- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej
- ☐ SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. a wymagane dla Części ...  
(doświadczenie wykonawcy)
- ☐ SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. b wymagane dla Części ...  
(osoby skierowane do realizacji)

☐ Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu określonego przez zamawiającego polegającym na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

nazwa firmy: .....

adres: .....

NIP / PESEL: .....

<sup>14</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

KRS/CEiDG): .....

**w następującym zakresie** (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu):

- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej
- ☐ SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. a wymagane dla Części ...  
(doświadczenie wykonawcy)
- ☐ SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. b wymagane dla Części ...  
(osoby skierowane do realizacji)
- ☐ **Załączam zobowiązanie ww. podmiotu** do oddania do dyspozycji ww. zasobów
- ☐ **Załączam oświadczenie ww. podmiotu** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołuję/jemy się na jego zasoby

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\*niepotrzebne skreślić



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 2a

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Podmiot udostępniający zasoby<sup>15</sup>:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

☐ Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, wskazane w Oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, złożonym przez wykonawcę, któremu udzielam swoich zasobów.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

<sup>15</sup> Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

---

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\*niepotrzebne skreślić

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 3

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY,  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp

Podmiot udostępniający zasoby<sup>16</sup>:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów** przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

.....  
(nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

**Oświadczam, że stosunek prawny łączący mnie z ww. wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych mu zasobów, niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Na potwierdzenie powyższego przedstawiam, co następuje:**

1) udostępniam wykonawcy zasoby w zakresie:

- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczącej doświadczenia wykonawcy (SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. a w Części ...)
- ☐ zdolności technicznej lub zawodowej, dotyczącej osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit. b w Części ...)

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
(np. wykonanie zamówienia/części zamówienia polegającego na ..., skierowanie do realizacji osoby ....., oddanie narzędzi do użytkowania, itp.)

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
(należy wpisać w jakim zakresie podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, np. co będzie wykonywał w zamówieniu)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby, będę realizował zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

<sup>16</sup> Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

---

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków\*:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\*niepotrzebne skreślić

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Załącznik nr 4**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH,  
KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp<sup>17</sup>**

**Wykonawca<sup>18</sup>:**

<b>Nazwy wykonawców</b>	<b>Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEIDG</b>
Wykonawca 1 /Lider/:	
Wykonawca 2 /Partner konsorcjum/:	
Wykonawca .../Partner konsorcjum/:	

**Oświadczam(y), że:**

1. Wykonawca (dysponujący doświadczeniem wymaganym w Rozdziale VIII pkt 2 ppkt 4 lit a w Części ...:

1) ..... (nazwa lider/partner)\*  
zrealizuje następujący zakres zamówienia :

.....

2) ..... (nazwa lider/partner)\*  
zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....

3) (...)

2. Wykonawca (dysponujący osobami wymaganymi w Rozdziale VIII pkt 2 ppkt 4 lit. b w Części ...:

1) ..... (nazwa lider/partner)\*  
skieruje do realizacji następujące osoby:

.....

które zrealizują następujący zakres zamówienia:

.....

2) ..... (nazwa lider/partner)\*  
skieruje do realizacji następujące osoby:

.....

które zrealizują następujący zakres zamówienia:

<sup>17</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum

<sup>18</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

---

.....

3) (...)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik Nr 5

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

**Wykonawca<sup>19</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

☐

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego

☐

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z art.: .....  
**Prawo zamówień publicznych** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).

**W związku z ww. okolicznością informuję, że podjąłem środki naprawcze przedstawiam w załączeniu dowody na spełnienie łącznie przesłanek określonych w art. 110 pkt 2<sup>20</sup> ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

<sup>19</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>20</sup> Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 pkt 2. W załączeniu wykonawca może przedstawić zamawiającemu dowody na spełnienie tych przesłanek. Zamawiający oceni czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.



Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Załącznik Nr 6**

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>21</sup>**

**Wykonawca<sup>22</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Oświadczam(y), że:**

☐ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5, o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

☐ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 5 o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Z .....

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

<sup>21</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze wspólników).

<sup>22</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Załącznik Nr 7**

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

**Część ....\***

\*wskazać właściwe

**Wykonawca<sup>23</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

**Oświadczam(y), że** wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego (podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane), miejsce wykonania usług	Przedmiot oraz zakres zamówienia	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

**Załączam(y) dowody<sup>24</sup>**, określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.**

**Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.**

<sup>23</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>24</sup> Dowodami, których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**Fundusze Europejskie  
dla ŁódzkiegoRzeczpospolita  
PolskaDofinansowane przez  
Unię Europejską

Załącznik nr 8

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA****Część ....\***

\*wskazać właściwe

**Wykonawca<sup>25</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

**Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:**

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, doświadczenie prowadzącego kurs/szkolenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego w zakresie określonym w warunkach udziału w postępowaniu (Rozdz. VIII SWZ IDW) i ew. uzyskania dodatkowych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert (Rozdz. XVII SWZ IDW) – należy wskazać nazwę, termin realizacji przeprowadzonego kursu/szkolenia, (liczba wskazanych kursów/szkoleń musi odpowiadać liczbie zadeklarowanej w ofercie), – liczbę osób w grupie (jeśli dotyczy), – czy prowadzący posiada certyfikat (jeśli dotyczy); – jakie wykształcenie ma prowadzący (jeśli dotyczy)	Podstawa dysponowania osobami <sup>26</sup>
1	2	3	4	6
1.		prowadzący kurs/szkolenie		
2.		prowadzący kurs/szkolenie		
3.				
4.				
5.				

<sup>25</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.<sup>26</sup> W kolumnie podstawa dysponowania osobami, należy wpisać:

- „zasoby własne” lub „zasoby podmiotu trzeciego” oraz w przypadku osób, których dotyczy warunek udziału w postępowaniu (opisany w Rozdziale VIII SWZ IDW), a które wykonywać będą czynności na podstawie art. 95 ustawy Pzp „zatrudnienie na umowę o pracę”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**

---

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik Nr 9

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY,

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego**

**Wykonawca<sup>27</sup>:**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu jest aktualna i zgodna z prawdą.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

*\*niepotrzebne skreślić*

<sup>27</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów i nauczycieli w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 6 w Piotrkowie Trybunalskim.**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 10

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NUMERZE KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY,  
NA KTÓRE MA ZOSTAĆ PRZELANE WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

Wykonawca:<sup>28</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez **bank** .....  
**o numerze** .....

Oświadczam(y), że rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT**.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

<sup>28</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.